

# 取手地方広域下水道組合郵便入札事務取扱要領

## 1 入札書等の郵送方法について

(1) 入札書及び工事費内訳書の提出については、取手地方広域下水道組合財務規則第2条により準用する取手市契約規則第13条第2項及び第3項の規定により郵便により提出するものとする。

あて先 〒302-8558

茨城県取手市小文間173番地

取手地方広域下水道組合 総務課 庶務係

(2) 郵送方法は、「書留郵便等」によるものとし、持参及びファックス等による入札は一切受付けない。

(3) 封筒の記載方法については次のとおりとする。

**中封筒** 中封筒は、入札書を入れて封印し、**入札書在中**を朱書き記入する。

また、「開札日、入札に係る工事名、入札参加者の商号又は名称」を記入する。

中封筒記載例（入札書を入れる封筒） 縦書き，横書きは自由です。

**入 札 書 在 中** 朱書き

開札日 平成 年 月 日

工事名 国補第 号枝線工事

入札者 株式会社

**表封筒** 表封筒は、入札書を入れた中封筒と工事費内訳書入れ，表に「入札書送付先の郵便番号，宛先及び機関名，入札に係る工事名，入札参加者の住所及び商号又は名称」を表記，併せて**入札書在中及び開札日**を朱書きする。

表封筒記載例（中封筒，工事費内訳書を入れる封筒）

入札書在中（開札日 平成 年 月 日）			朱書き
郵便番号	〒302 - 8558		
入札書宛先	茨城県取手市小文間173番地 取手地方広域下水道組合 総務課 庶務係		
	工事名	国補第	号枝線工事
	入札者の住所		
	商号又は名称	株式会社	

## 2 開札の立会いについて

本件は、郵便入札のため入札参加者の立会いは求めないものとする。ただし、入札（開札）執行の立会いを希望する入札参加者については立会いすることができるものとする。

立会いを希望する場合には開札執行の5分前に受付を終了すること。

受付の際には、当該入札における「参加確認通知書（事後審査方式・様式第2号）の写し」及び「立会人の名刺」の提出を求めるので予め用意すること。

## 3 入札結果の公表について

入札結果については、取手地方広域下水道組合総務課において閲覧に供するほか、取手地方広域下水道組合のホームページ上で公表するものとする。

なお、落札者候補者に対しては、入札（開札）後すみやかに電話によりその結果を連絡する。